

# **CURRICULUM VITAE**

## **I.- Antecedentes Personales :**

- Nombre : José Antonio Tramón Jerez
- RUT : 17.346.690-0
- Fecha de Nacimiento : 03 de marzo de 1990
- Estado Civil : Soltero
- Domicilio : Camino María Dolores, altura 1.900, Los Ángeles
- Teléfono Móvil : 08-7411924
- e-mail : jtramonjerez@gmail.com
- Licencia de Conducir : Clase "B"
- Título Profesional : Ingeniero Ejecución en Mecánica

## **II.- Antecedentes Académicos :**

- Enseñanza Superior : Ingeniería Ejecución en Mecánica, Universidad del Bío Bío  
Años 2012 – 2009.
- Enseñanza Media : Colegio Padre Alberto Hurtado, Los Ángeles  
Años 2005 – 2008.

## **III.- Antecedentes Laborales :**

- Julio 2013 – Febr. 2014 : Ingeniero de terreno, Empresa Aerzen Chile Spa,  
Dept. post-venta, Viña del mar.
- Febr. 2013 – Abril 2013 : Jefe de Mantención Preventiva, Empresa PROMASA S.A.,  
Fábrica de Puertas, Los Ángeles.
- Sept.2012 – Enero 2013 : Asistente Área de Mantención, Empresa PROMASA S.A.,  
Fábrica de Puertas, Los Ángeles.
- Años 2011 – 2012 : Ayudante Laboratorio Químico, Universidad del Bío Bío.
- Años 2007 - 2008 : Ayudante ad-honorem de Matemáticas Enseñanza Media,  
Colegio Padre Alberto Hurtado, Los Ángeles.

#### **IV.- Otros Antecedentes :**

- Computación : Word, Excel Avanzado, Power Point, Access, Autocad 2011, Autodesk Inventor 2010, Solid Work, AS-400, softland.
- Deporte Fútbol : Participa tres clubes deportivos angelinos, período 2005-2009.
- Idioma Inglés : Nivel medio.
- Seminario : “Estudio, indicadores y propuestas de mejoramiento para el departamento de mantención PROMASA Planta Puertas, Los Ángeles”.

#### **V.- Competencias Actuales :**

Producto de mi experiencia profesional, estudiantil y deportiva hoy, desde el punto de vista laboral, creo poseer las siguientes competencias que pueden contribuir en el desarrollo de procesos productivos de servicios y de manufacturas.

- a.- Construir Bases de Datos de informes diarios de mantención.
- b.- Confeccionar reports diarios de acciones de mantención.
- c.- Planificar actividades diarias de mantención preventiva de equipos.
- c.- Supervisar actividades de mantención en terreno.
- d.- Planificar y ejecutar mejoramientos semanales en equipos y máquinas de procesos.
- e.- Registrar tiempos off de producción, tasa realización actividades, otros.
- f.- Realizar Modelamiento en 3D.
- g.- Efectuar análisis de carga a piezas mecánicas.
- h.- Interpretar planos mecánicos.
- i.- Registrar facturas de proveedores de servicios (contratistas).
- j.- Desarrollar acciones de capacitación, en lubricación, conocimiento de mecánica y electricidad básica a operadores de producción.
- k.- Integrar y manejar, con facilidad, equipos de trabajo.
- l.- Trabajar bajo presión.
- m.- Cumplir oportunamente con metas asignadas.
- n.- Responder proactivamente a situaciones y/o acciones futuras.
- ñ.- Responsabilizarse de tareas asignadas, incluyendo el equipo de trabajo.
- o.- Dialogar adecuadamente con personal de jefatura y gerencia.
- p.- Experiencia viajando por el país visitando plantas de producción.
- q.- Coordinar reuniones y cronogramas de trabajo.
- r.- Realización, supervisión y entrega de trabajos mediante carta Gantt y diagrama pert.
- s.- Ser assertivo, respetuosamente, cuando la ocasión lo amerita.

**José Antonio Tramón Jerez**

RUT : 17.346.690-0